

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 35 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРОТОКОЛ № 1

Педсовет № 1. Установочный

Тема: «Пути и перспективы выполнения задач инновационного развития дошкольного образования в 2024–2025 учебном году»

30 августа 2024 года

Председатель: Архипова Е.А. – заведующий ГБДОУ № 35

Секретарь: Крундышева В.И. – заместитель заведующего

Присутствовали: 63 человек

Отсутствовали: 19 человек

Цель: сформировать стратегию инновационного развития учреждения

Повестка дня:

1. Вступительное слово заведующего ДОУ. Заведующий - Архипова Е.А.
2. «Изучение современных тенденций инновационного развития дошкольного образования». Доклад старшего воспитателя – Емельяновой С.О.
3. «Развитие ранней профориентации и музейного пространства ДОУ». Доклад старшего воспитателя – Дмитриевой С.В.
4. Разное
 - Выбор и избрание секретаря Педагогического совета, сроком на один год.
 - Обсуждение и принятие учебного плана работы ДОУ на 2024–2025 учебный год и календарного учебного графика для общеразвивающих групп;
 - обсуждение и принятие учебного плана и календарного учебного графика для групп компенсирующей направленности;
 - обсуждение и принятие АОП ДО.
 - обсуждение и принятие положения «Об оказании логопедической помощи». Доклад заместителя заведующего – Крундышевой В.И.
 - разработка программы развития на 2025 – 2030 гг
5. Заключительный этап. Заведующий – Архипова Е.А. Содержание: подведение итогов педсовета: обобщение ключевых решений.

Ход заседания:

1. Вступительное слово заведующего ДОУ. Заведующий – Архипова Е.А. Содержание: приветствие участников, обоснование актуальности темы педсовета в контексте современных требований к дошкольному образованию, представление повестки дня и регламента работы.

2. «Изучение современных тенденций инновационного развития дошкольного образования». Доклад старшего воспитателя – Емельяновой С.О. Содержание: обзор актуальных трендов в дошкольном образовании, анализ федеральных и региональных инициатив по инновационному развитию ДОУ, примеры успешных практик внедрения инноваций в ДОУ.

3. Развитие ранней профориентации и музейного пространства ДОО. Доклад старшего воспитателя – Дмитриевой С.В. Содержание: презентация новых идей по интеграции профориентации и музейной педагогики.

4. Разное

- Выбор и избрание секретаря Педагогического совета, сроком на один год.
- Обсуждение и принятие учебного плана работы ДОО на 2024–2025 учебный год и календарного учебного графика для общеразвивающих групп;
- обсуждение и принятие учебного плана и календарного учебного графика для групп компенсирующей направленности;
- обсуждение и принятие АОП ДО.
- обсуждение и принятие положения «Об оказании логопедической помощи».
- обсуждение и принятие программ дополнительного образования. Доклад заместителя заведующего – Крундышевой В.И. Содержание: краткая презентация учебного плана и календарного учебного графика для групп общеразвивающей и компенсирующей направленности, презентация АОП ДО, презентация положения «об оказании логопедической помощи», программ дополнительного образования.
- обсуждение приоритетных направлений развитие учреждение, определение состава творческой группы, по разработке программы развития. Выступающий: Архипова Е.А. – заведующий.

5. Заключительный этап. Заведующий – Архипова Е.А. Содержание: подведение итогов педсовета: обобщение ключевых решений.

Принятые решения:

1. Вступительное слово заведующего ДОО – Архиповой Е.А. Решение: признать актуальной тему педагогического совета в контексте современных требований к дошкольному образованию;

2. «Изучение современных тенденций инновационного развития дошкольного образования» («доклад старшего воспитателя – Емельяновой С.О.) Решение: продолжать внедрение инновационных технологий: проектная деятельность, игровые технологии, элементы цифровой образовательной среды и др.; принять план мероприятий по развитию инновационной деятельности педагогов на 2024–2025 учебный год.

3. Развитие ранней профориентации и музейного пространства ДОО (доклад старшего воспитателя – Дмитриевой С.В.) Продолжать дополнять ИОР «Конструктор успеха инвестиции в будущее», подготовить материалы для участия в городском конкурсе результатов инновационной деятельности «Сильные решения».

4. Разное

- Избрать секретарём педагогического совета Крундышеву В.И – заместителя заведующего, сроком на 1 учебный год, голосование: «за» - 63, «против» - 0, «воздержалось» - 0.
- Принять учебный план и календарный учебный график для групп общеразвивающей направленности, голосование («за» - 63, «против» - 0, «воздержались» - 0).
- Принять учебный план и календарный учебный график для групп компенсирующей направленности, голосование («за» - 63, «против» - 0, «воздержались» - 0).
- Принять АОП ДО, голосование («за» - 63, «против» - 0, «воздержались» - 0).
- Принять положение «Об оказании логопедической помощи», голосование («за» - 63, «против» - 0, «воздержались» - 0).
- Принять программы дополнительного образования, голосование («за» - 63, «против» - 0, «воздержались» - 0).

- Утвердить состав рабочей группы по составлению программы развития: Архипова Е.А – заведующий, Крундышева В.И. – заместитель заведующего, Дмитриева С.В. – старший воспитатель, Емельянова С.О. – старший воспитатель, Стулина И.В. – старший воспитатель, Петрова Ю.Ю. – старший воспитатель, Крундышева Н.С. – инструктор по физической культуре, Нефедова И.Г. – воспитатель.

5. Заключительный этап (выступление заведующего – Архиповой Е.А.). Считать педагогический совет состоявшимся, все решения — принятыми большинством голосов. Опубликовать итоговый протокол и решения педсовета на информационном стенде ДОУ и на сайте учреждения

Председатель  Архипова Е.А.

Секретарь  Крундышева В.И.